

Начално училище "Георги Бенковски"  
гр. Монтана, кв. Кошарник, 096/0878708949, info@nu-gbenkovaki.com



Утвърждавам:

Красимир Петров Коларов

Директор

**ГОДИШЕН ПЛАН  
ЗА ДЕЙНОСТТА НА**  
Начално училище "Георги Бенковски"  
УЧЕБНА 2022/2023 ГОДИНА

Приет на заседание на ПС с Протокол №7/05.09.22 г. и утвърден със Заповед №179 /13.09.2022 г. на Директора.

Начално училище, неспециализирано, общинско; в областен град.  
През учебната 2022/2023 година в училището се обучават 75 ученици от 1 до 4 клас.  
Целодневна организация на учебния ден е създадена за 25 ученици (сборна група).  
В училището се обучават 5 ученици със специални образователни потребности.  
Учениците са от ромски произход  
В училищната общност е формиран Обществен съвет, Ученически съвет.

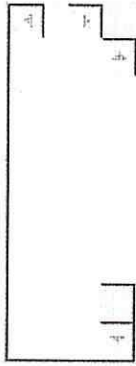
Квалификацията на учителите е водещ училищен приоритет.  
 Училището развива активна дейност по европейски и международни проекти.

**1. Анализ на дейността на училището през учебната 2021/2022 г.**

През 2021/2022 г. в училището се обучават 97 уч-ци, разпределени в 5 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

**⇒ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС**

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	43.04	64.02	20.97	70.46	27.42
Математика	34.62	49.35	14.73	57.33	22.71



В Начално училище "Георги Бенковски" работят <sup>7</sup> педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Всички педагогически специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са <sup>7</sup> педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на Начално училище "Георги Бенковски" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
5. Успешни приобщаване на ученици със СОП в училището.
6. Успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
8. Усвояване на средства от национални програми на МОН.
9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
10. Популяризиране дейността на училището.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив;
2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици, които проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясно съзнание за опасване на материалната база.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на някои ученици на родителските срещи.
5. Застаряващ учителски колектив – средна възраст над 55 години.

### **ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:**

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на Начално училище "Георги Бенковски" в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието.
6. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

### **III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

#### *ГЛАВНА ЦЕЛ*

Развитие на Начално училище "Георги Бенковски" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите, и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

## ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организациона култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието.

## IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

### ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1.	Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)				
2.	Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)				

3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)

--	--	--	--	--	--	--

4. Изпълнение на национални програми за развитие на средното образование

Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	График за консултации,	Не е необходимо
Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО. и пробно НВО.	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо

	Включване в ЦДО на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2022/2023 година	Учител в група	Учениците в групата	Не е необходимо
	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2022/2023 година	Класни ръководители	Брой отсъствия	Не е необходимо
	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	Планове, разработки,	Не е необходимо
	Промяна в образователната дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на	Учебна 2022/20232 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо

методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2022/2023 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо
Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в състезания, конкурси; публичност на постиженията им.				

**ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ**

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището 1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС; стратегия за развитие на	м. 09.22г.	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо



индивидуалните  
способности и  
потребности на  
учениците чрез  
привеждане  
действието на  
училището в  
съответствие с  
разпоредбите на  
ЗПУО и ДОС

училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.						
1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09.22 г.	Директор	Планове	Не е необходимо		
1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10.22 г.	Директор	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо		
1.1.4. Изготвяне и заверка на, планове за ЧК	м. 09.22 г.	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо		
1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходимо		

1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/въръщане на безплатните учебници за 2 – 4 клас.	м. 09.22 г. м. 06.23 г.	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.1.7. Изготвяне на: · график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; · график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; · седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09.22 г. м. 02.23 г.	...	Училищни документи	Не е необходимо
1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
<b>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование</b>				

<p>1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година, КДД</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците и провеждане</p>	<p>м. 09.22 г.</p>	<p>Учители по БЕЛ</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>

	на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.				
1.2.5.	Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски	м. 09.22 г.	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием</b>					
1.3.1.	Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12.22 г.	Директор	План-прием	Не е необходимо
1.3.2.	Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12.22 г.	Директор	План-прием	Не е необходимо
1.3.3.	Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02.23 г.	Работна група в състав: ... ...	План-прием	Училищен бюджет
<b>2.1. Гражданско образование</b>					
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

<p><b>прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</b></p>	<p>разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействието с другите хора.</p>		
<p>2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Класни ръководители</p>	<p>Училищни документи Не е необходимо</p>
<p>2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект;</li> </ul>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година Училищен бюджет</p>

<p>· правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;</p> <p>· здравна култура и здравословен начин на живот.</p>				
<p>2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници:</p> <p>откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>

**2.2. Ученическо самоуправление**

2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, педагогически съветник	Дейности на УП	Не е необходимо
2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот</b>				
2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

<p>2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>...</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.3.3. Обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· по безопасност на движението;</li> <li>· за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;</li> <li>· поведение при кризи и екстремни ситуации.</li> </ul>	<p>През учебната година</p>	<p>Класни ръководители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Целеви средства</p>
<p><b>2.4. Превенция на агресията и неагивните прояви сред учениците</b></p>				



<p>2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p><b>2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците</b></p>				
<p>2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Координатор, педагогически съветник, участници в екипите</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявени дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители, педагогически съветник</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>

<p>2.5.3. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· мерки за превенция и ограничаване на отпадането;</li> <li>· действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.</li> </ul>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<p><b>3.1. Извънкласни и извънучилищни форми</b></p>				
<p>3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
<p>3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<p>3.1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.</p>	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
<p><b>3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.</b></p>				

3.1.4. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
<b>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</b>				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2.3. Модернизиране на базата по проекти	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	...	Брой камери	Училищен бюджет
3.2.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната	През учебната година	...	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП

	техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.				
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	<b>4.1. Квалификация на педагогическите специалисти</b>				
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	4.1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	IX, X 2022 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет

	изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.				
4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо	
<b>5.1. Взаимодействие с родителите</b>					
5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет	
5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: · укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; · установяване на система от форми и средства за	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
<b>5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики</b>					

<p>сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</p>				
<p>5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· при организиране на училищни дейности;</li> <li>· в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;</li> <li>· при идентифициран риск за ученика от</li> </ul>	<p>През учебната година</p>	<p>Учители</p>	<p>Резултати в края на учебната година</p>	<p>Не е необходимо</p>

отпадане и/или преждевременно напускане на училище.						
5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.						
<b>5.2. Взаимодействие с институции</b>						
5.2.1. Популяризиране действието на училището	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет		
5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации . Читалище, исторически музей, библиотека и др. дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо		
<b>5.3. Присъствие на училището в общественото пространство</b>						
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет		
5.3.2. Поддържане и своеременно обновяване сайта на училището с	През учебната година	...	Сайт на училището	Училищен бюджет		

актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.				
5.3.3. Издигане авторитета на училището.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

**V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ** (*приложение към годишния план*)

**VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. септември	<p>1. . Приемане на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• актуализация на Стратегия за развитие на училището за периода 2020-2024 г.;</li> <li>• правилник за дейността на училището;</li> <li>• училищни учебни планове;</li> <li>• форми на обучение;</li> <li>• годишен план за дейността на училището през уч. 2022/2023 г.;</li> <li>• мерки за повишаване качеството на образованието;</li> <li>• програма за превенция на ранното напускане на училище;</li> </ul>	



	<p>програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• графици за работа през учебната година.</li> </ul> <p>2. Обсъждане предстоящи дейности ,свързани с агетирането на пед. спец., съгласно Наредба 15/2019 г. и избор на Комисия за разработване на критерии и скала за определяне на достигнатата степен в изпълнението им при агестиране на пед. спец.</p> <p>3. Разглеждане на молби за освобождаване от ФВС и спорт.</p>	
м. октомври	<p>1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.</p> <p>2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование.</p> <p>Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия.</p>	
м. ноември	<p>Предложение за училищен и държавен план-прием.</p>	
м. декември	<p>1. Информация за резултатите от самостоятелните работи по класове, по ниво на успеваемост на учениците и набелязване на мерки за подобряване на образователно-възпитателната дейност на училище.</p> <p>2. Отчитане резултатите от реализирани дейности по проекти.</p> <p>3. Отчет за изпълнението на бюджета за 4-то тримесечие на 22 г. Запознаване с бюджета на у-щето за 23 г. по параграфи.</p> <p>4. Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.</p>	
м. януари		

	м. февруари	<p>1. Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.</p> <p>2. Обсъждане и приемане на седмично разписание и графици за втория учебен срок.</p>	
	м. март	<p>1. Избор на учебници и уч. помагала за следващата уч. година.</p> <p>2. Определяне на условия, критерии и ред за прием на ученици в 1 кл. за учебната 2023-2024 г.</p> <p>3. Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.</p>	
	м. април	<p>1. Организация и подготовка за провеждане на НВО – 4 кл. , годишен преговор, родителска среща.</p> <p>2. Доклад за успеваемостта на учениците.</p> <p>3. Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.</p>	
	м. май	<p>Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за уч. 2023/2024 г.</p>	
	м. юни	<p>1. Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.</p> <p>2. Определяне на дейности за учениците през лятната ваканция.</p>	